

Số: /TB-TĐHHN

Hà Nội, ngày tháng năm 2021

## THÔNG BÁO

### Về hướng dẫn đăng ký học lại, học cải thiện học kỳ hè học kỳ II năm học 2020-2021

Căn cứ Quyết định số 2651/QĐ-TĐHHN ngày 22 tháng 07 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội về việc Ban hành Tiến độ, Kế hoạch đào tạo, Hệ đại học chính quy khóa 7,8,9;

Căn cứ Quyết định số 3119/QĐ-TĐHHN ngày 25 tháng 08 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội về việc Ban hành Tiến độ, Kế hoạch đào tạo, Hệ đại học chính quy khóa 10;

Căn cứ nguyện vọng học tập của sinh viên;

Nhà trường thông báo cho những sinh viên trình độ đại học, liên thông đại học, cao đẳng có nhu cầu học cải thiện, học lại các học phần có trong thời khóa biểu để đăng ký học. Cụ thể như sau:

**1. Đối tượng áp dụng:** Sinh viên trình độ đại học, liên thông đại học, cao đẳng có nhu cầu đăng ký học.

#### **2. Quy trình đăng ký:**

##### *Bước 1: Hình thức đăng ký*

- Sinh viên hệ đại học 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9,10; cao đẳng chính quy khóa 14,15; liên thông đại học khóa 8,9: Đăng ký học trực tiếp trên trang cá nhân. Trong thời gian đăng ký học, nếu sinh viên không đăng ký được trên trang cá nhân thì gửi đơn theo biểu mẫu 13a vào địa chỉ email: [taduong@hunre.edu.vn](mailto:taduong@hunre.edu.vn)

- Thời hạn đăng ký và hủy đăng ký: Từ 09h ngày 18/06/2021 đến 15h ngày 22/06/2021.

##### *Bước 2: Công bố danh sách sinh viên đăng ký học lại*

Phòng Đào tạo tổng hợp công bố danh sách sinh viên đã đăng ký thành công trên website Trường trước 17h ngày 22/06/2021.

**Bước 3: Nộp lệ phí học lại**

Sinh viên nộp lệ phí học lại vào tài khoản cá nhân trong thời gian từ 15h ngày 18/06/2021 đến trước 17h ngày 22/06/2021.

**Bước 4: Tổng hợp danh sách sinh viên nộp lệ phí học lại**

Phòng Kế hoạch Tài chính tổng hợp danh sách sinh viên đã nộp lệ phí học lại về phòng Đào tạo trước 10h ngày 24/06/2021.

**Bước 5: Phân lớp môn học**

Phòng Đào tạo lập danh sách phân lớp môn học cho sinh viên. Danh sách này được gửi tới các Khoa/Bộ môn và công bố trên website Trường trong ngày 24/06/2021.

**3. Định mức đóng lệ phí**

Quy định về mức thu học phí năm học 2020-2021 được áp dụng theo Quyết định 2319/QĐ-TĐHHN ngày 30 tháng 6 năm 2020.

**4. Các đơn vị phối hợp**

- Phòng Kế hoạch - Tài chính: Tổ chức thu học phí theo quy định theo danh sách phòng Đào tạo cung cấp. Đồng thời chuyển danh sách sinh viên đã thu học phí về phòng Đào tạo.

- Các Khoa/Bộ môn có sinh viên: Thông báo tới sinh viên được biết và thực hiện.

**5. Các lưu ý**

- Đối với sinh viên:
  - + Xóa tên khỏi danh sách lớp học phần nếu không hoàn thành quy trình đăng ký tại mục 2.
  - + Nhận hình thức cấm thi nếu nghỉ quá số tiết theo quy định hiện hành.
  - + Không nộp học phí học lại qua hình thức thanh toán online trực tiếp trên phần mềm.
  - + Không được đăng ký học cùng lúc các học phần có trùng thời gian học.

- Phòng Đào tạo chỉ giải quyết các trường hợp vướng mắc trong thời hạn đăng ký.

- Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh, các đơn vị kịp thời phản ánh về phòng Đào tạo để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Trường xem xét, giải quyết.

Chi tiết liên hệ:

Bộ phận một cửa (Cô Trần Ngọc Yến), Phòng Đào tạo, phòng 306, nhà B, Trường Đại học Tài nguyên và Môi trường Hà Nội.

Điện thoại: 024.38370598, số máy lẻ 1306

Địa chỉ: Số 41A, đường Phú Diễn, quận Bắc Từ Liêm, TP. Hà Nội

***Nơi nhận:***

- Chủ tịch HĐ trường (để b/c);
- Các Khoa, Bộ môn trực thuộc;
- Phòng KH-TC;
- Website Trường;
- Lưu: VT, ĐT, TD(2).

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Vũ Danh Tuyên**